

Je soussigné(e) ..... Fonction : .....

Confirme la participation et la réservation de stand de (nom de l'entreprise) : .....

Adresse : .....

Tél : ..... Fax : .....

Mail : .....

Toute la journée     le matin     l'après-midi    au forum emploi du 08/10/2015.

La personne référente du dossier est : .....

Les postes prévisibles sont (intitulés et nombre de postes) : .....

Possibilité de déjeuner sur place.

Je réserve un ou plusieurs plateaux repas (14 euros). Pour réserver, merci de contacter  
le "Comptoir des Colibris" au 05 81 67 00 88 (ou par mail à [lecomptoirdescolibris@sfr.fr](mailto:lecomptoirdescolibris@sfr.fr))

Document à retourner par courrier ou mail à votre pôle emploi.

Signature, Date et Cachet de l'Entreprise

### Cahier des charges entreprises participantes

- 1 - Les employeurs participant au Forum ont des postes à pourvoir à court et/ou à moyen terme. Les offres d'emploi seront transmises à Pôle emploi.
- 2 - Les entretiens réalisés durant le Forum sont majoritairement des prises de contact et permettront au public de déposer un C.V. et d'échanger sur les pré-requis d'un poste à pourvoir.
- 3 - Les employeurs s'engagent à proposer des rendez-vous complémentaires pour les personnes répondant particulièrement aux critères d'une offre d'emploi.
- 4 - Les employeurs s'engagent à recevoir sans discrimination toute personne se présentant sur leur stand, à condition que la personne ait un mini-C.V. à jour et une demande axée sur l'emploi.
- 5 - La présence minimale des employeurs sur le Forum est d'une demi-journée.
- 6 - Les stands sont mis à disposition gratuitement par les organisateurs de la manifestation. Les employeurs devront apporter leurs documents d'informations et les supports permettant leur identification (banderole, logo etc).
- 7 - Le matériel de chaque exposant n'est pas assuré par l'organisation de la manifestation.